

**МКУ «Управление образования исполнительного комитета Менделеевского
муниципального района Республики Татарстан»**

ПРОТОКОЛ СОВЕЩАНИЯ № 30

17 ноября 2021 год

г. Менделеевск 10:00ч

Председатель совещания – Миронов А.А.

Секретарь совещания – Дождикова Л.Р.

Место проведения: Актовый зал МКУ «Управление образования» (ул.Фомина д.19)

Присутствовали:

Директора общеобразовательных организаций,

Заведующие дошкольных образовательных организаций,

Руководитель МБУ ДО «ЦДТ»,

Сотрудники Управления образования

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выступление старшего методиста Яковлевой Ф.Г.:
 - 1.1. Паспорта безопасности: Реализация мер по устранению недостатков, указанных в ПБ.
 - 1.2. Обновление информации на официальных сайтах ОО по Центрам образования «Точка Роста»: МБОУ «СОШ №1 им. Героя Советского Союза М.С. Фомина г. Менделеевска», МБОУ «СОШ №7», МБОУ «Гимназия №1».
 - 1.3. Исполнение Приказа «Об организации работы образовательных организаций в соответствии с требованиями СПЗ.1/2.4.3598-20»
 - 1.4. О заполнении отчета ОО-1 2021 в БАРС Своды.
 - 1.5. О проведении в образовательных организациях Экологического диктанта.
2. Выступление заместителя начальника по воспитательной работе Гимазетдиновой Э.Х.:
 - 2.1. Анализ по результатам мониторинга организации работы образовательных организаций по самоопределению и профессиональной ориентации учащихся в 2021-2022 учебном году
 - 2.2. Сводная статистика по АИС «Навигатор» на 16.11.2021 г.
3. Выступление методиста по информатике и ИКТ Ахметзяновой Г.Х.:
 - 3.1. О внесении сведений в ФИС ФРДО.

ОБСУЖДЕНЫ ВОПРОСЫ В СООТВЕТСТВИИ С ПОВЕСТКОЙ ДНЯ

Заслушав и приняв к сведению информацию выступающих, сформированы соответствующие решения.

РЕШЕНИЕ:

Поручения сотрудникам Управления образования:

1. Заместителю начальника по воспитательной работе Гимазетдиновой

Э.Х.:

1.1. Разработать и утвердить дорожную карту по совершенствованию системы работы по самоопределению и профориентации обучающихся образовательных организаций Менделеевского района на второе полугодие 2021-2022 учебного года.

Срок: до 19.11.2021 года

1.2. Осуществить сбор информации о самоопределении обучающихся выпускных 9,11 классов Менделеевского района.

Срок: до 1 декабря 2021 года

1.3. Организовать и провести адресные профориентационные встречи обучающихся 9-11 классов с представителями учреждений СПО и ВПО.

Срок: в течение 2021-2022 учебного года

1.4. Организовать и провести профориентационные мероприятия, направленные на формирование осознанного выбора профессий обучающимися, согласно годовому плану работы.

Срок: в течение 2021-2022 учебного года

1.4. Подготовить проект по созданию химико-технологического колледжа в Менделеевском муниципальном районе.

Срок: до 1 декабря 2021 года

1.5. Подготовить проект по развитию системы образования Менделеевского района Исполнительным комитетом ММР, АО «АММОНИЙ» и ФГБОУ ВО «КНИТУ (КХТИ)»

Срок: до 1 февраля 2022 года

2. Старшему методисту Яковлевой Ф.Г.:

2.1. Подготовить проекты соглашения о взаимодействии и сотрудничестве с предприятиями (АО «Аммоний»), учреждениями СПО и ВПО (ФГБОУ ВО «КНИТУ (КХТИ), ФГБОУ ВО «НГПУ»)

Срок: 1 февраля 2022 г.

2.2. Организовать работу по выявлению обучающихся выпускных 11 классов – претендентов на целевое обучение по программам ВПО.

Срок: до 1 февраля 2022 г.

3. Методисту по учебной работе Седуновой Д.А. организовать и провести муниципальную олимпиаду по химии, посвященную 188 - летию со дня рождения Д.И. Менделеева для обучающихся 9-11 классов. Включить в задания олимпиады для обучающихся 11 классов практическую часть.

Срок: до 1 марта 2022 г.

Поручения руководителям образовательных учреждений по итогам мониторинга:

1. Руководителю МБОУ «Тураевская СОШ» Хикматову Р.Р. провести Республиканский семинар с участием ФГАОУ ВО «НГПУ» в условиях сельской школы.

Срок: апрель 2022 года

2. Руководителям школ, участвующим в проекте «Точка роста», заключить договоры о сетевом взаимодействии с образовательными учреждениями-партнерами.

Срок: до 30 декабря 2021 года

3. Руководителям школ, участвующим в проекте «Точка роста» естественно-научной и технологической направленности, принять участие в республиканских семинарах и конкурсах, направить учителей химии, физики, биологии на курсы повышения квалификации.

Срок: в течение 2021-2022 учебного года

4. Руководителю МБОУ «СОШ №3» Е.А. Ямщикову разработать дорожную карту по созданию на базе МБОУ «СОШ №3» химико-технологического лицея.

Срок: до 10 января 2022 года

5. Руководителям всех общеобразовательных организаций провести сверку внесенных сведений о документах об образовании в ФИС ФРДО, при выявлении недочетов своевременно принять меры по устранению.

Срок: до 1 декабря 2021 года

6. Руководителям образовательных организаций, зарегистрированных в АИС «Навигатор» организовать регистрацию обучающихся в АИС «Навигатор».

Срок: до 29 ноября 2021 года

7. Руководителям общеобразовательных организаций, реализующим программы СОО определиться в профилем обучения 10 классов на 2022-2023 учебный год.

Срок: до 1 апреля 2022 года

8. Руководителя дошкольных образовательных организаций провести мероприятия, направленные на раннюю профориентацию с привлечением родителей воспитанников.

Срок: в течение 2021-2022 учебного года

Начальник



А.А. Миронов